

## KULA 80. YIL ENGELSİZ YAŞAM BAKIM VE REHABİLİTASYON MERKEZİ

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ GEÇ	(EN
1	Engelli Evde Bakım İlk Başvuru	1) T.C. Kimlik Numarası beyanı , 2) Engelli sağlık kurulu raporu, 3) Yatılı ve sürekli bakımı için resmi veya özel bakım merkezine yerleştirilecek olan; 18 yaşını tamamlamamış bakıma muhtaç engelli için ilgili mahkemelerden alınacak, koruma altına alınması ve bir bakım merkezine yerleştirilmesi kararı ile velayet altında değil ise vesayet altına alınması ve vasi atanması kararı; 18 yaşını tamamlamış olup akıl hastalığı veya akıl zayıflığı sebebiyle işlerini görememesi veya korunması ve bakımı için kendisine sürekli yardım gerekmesi ya da başkalarının güvenliğini tehlikeye sokması nedenleriyle kısıtlanması gerekli bakıma muhtaç engelli için ilgili mahkemelerden alınacak, kısıtlanması ve bir bakım merkezine yerleştirilmesi kararı ile velayet altında değil ise vesayet altına alınması ve vasi atanması kararı." 4) Bakmakla yükümlü olunan bireyler kapsamındaki kişilerin gelir ve mal durumuna ilişkin yazılı beyanı ve taahhüdü ile beyanın içeriğine dair belgeler, 5) İki adet vesikalık fotoğraf, 6) Varsa öğrenim durumunu gösterir belge veya sureti, 7) Engellinin vasisi var ise, vesayete ve vasi atanmasına ilişkin mahkeme kararı, 8) Anne babanın boşanmış olması hâlinde, boşanmaya ilişkin mahkeme kararı,	45 iş günü	
2	Engelli Evde Bakım Başvurusunun heyetler tarafından incelemesinin tamamlanması ve onaylanması	(Belge istenmemektedir)	45 iş günü	
3	İhbar Üzerine Korunmaya Muhtaç Çocuklar - Değerlendirme	İhbar eden kişinin ismi ve iletişim bilgileri (gizli tutulur)	1 gün	
4	Kuruluşları Ziyaret Başvurusu	Kuruluş Ziyaret Talep Formu	2 İş Günü	
5	Gönüllü Aile Başvurusu	1-Dilekçe, 2- İkametgah İlmuhaberi, 3-Kimlik Fotokopisi, 4- Fotoğraf 2 adet, 5- Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği, 6- Bulaşıcı hastalığı olmadığına dair Sağlık Kurulu Raporu, 7- Öğrenim Belgesi, 8-Adli Sicil Kaydı, 9- Sosyal İnceleme Raporu	2 Hafta	

6	Engellinin Aile Yanına İzne Verilmesi	1-Dilekçe, 2-Sosyal İnceleme Raporu, 3- Yapılan İncelemeye göre gerek görülen belgeler	2 Hafta
7	Engelli Nakil Müracaatı	1-Dilekçe, 2- Vasi Kararı, 3-Sosyal İnceleme Raporu, 4-Durum Tespit Raporu	2 Hafta
8	Rehberlik Danışma Hizmeti	1- Görüşme, 2-Yönlendirme(ihtiyaç ve tespite göre)	1 gün
9	BİMER, Valilik Halk Günleri, Dilekçe Hakkının Kullanılması kapsamında yapılan başvurular.	Başvuru Formu	İl Müdürlüğü Görev alanında ise 15 iş günü, Diğer Kurum ve kuruluşların hizmet alanı ile ilgili ise 30 iş günü
10	Gönüllü Çalışma, Etkinlik, Proje, Topluma Hizmet Uygulaması, Mesleki Uygulama Talepleri	1-Form Dilekçe, 2-Etkinlik Talep Formu, 3-Proje Metni, 4-Mesleki Uygulama Talep Formu	15 iş günü
11	Demirbaş ve Sarf Malzemesi Alımları	Alıma ilişkin olarak idare tarafından düzenlenen idari şartnamede istenen belgeler.	3 iş günü
12	Demirbaş ve Sarf Malzemesi Alımı Ödemelerinin Saymanlığa Bildirilmesi (Yüklenicinin taahhüdünü sözleşme ve eklerine uygun olarak yerine getirmesi koşuluyla)	1-Fatura 2-Vergi borcu yoktur yazısı 3-Yüklenicinin vergi borcunun olması halinde, hak edişten kesinti yapılması talebini, eğer borcu yok ise; hak ediş tutarının aktarılacağı bankayı, banka şubesini ve hesabına ait IBAN numarasını içeren dilekçe. Not: Faturalarda banka hesap numarasının belirtilmesi gerekmektedir. Vergi borcu yoktur yazısı KDV dahil 2000 TL ve üzerindeki ödemelerde istenmektedir.	5 İş Günü

13	Hizmet Alımı Ödemelerinin Saymanlığa Bildirilmesi (Yüklenicinin taahhüdünü sözleşme ve eklerine uygun olarak yerine getirmesi koşuluyla)	1.Fatura 2.Vergi borcu yoktur yazısı, 3.Çalışanlara ait Maaş bordrosu (imzalı) 4.Çalışanlara ait maaşların banka hesaplarına yattığına dair banka dekontları, 5.Hizmetin gerçekleştiği aydan önceki aya ait SGK Tahakkuk fişi 6.Hizmetin gerçekleştiği aydan bir önceki aya ait, Çalışanların sigorta primlerinin yattığına dair banka dekontları, 7.Hizmetin gerçekleştiği aya ait SGK tahakkuk fişi (5510 sayılı yasaya göre yararlanılan prim indirim tutarını tespit edebilmek için gereklidir.), 8.Yüklenicinin vergi veya sigorta prim borcunun olması halinde, hak edişten kesinti yapılması talebini, eğer borcu yok ise; hak ediş tutarının aktarılacağı bankayı, banka şubesini ve hesabına ait IBAN numarasını içeren dilekçe. Not: Faturalarda banka hesap numarasının belirtilmesi gerekmektedir. Vergi borcu yoktur yazısı KDV dahil 2000 TL ve üzerindeki ödemelerde istenmektedir.	5 İş Günü
----	---	--	-----------

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge stenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	80.Yıl Engelsiz Yaşam Bak. ve Reh. Merkezi Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	Kula Kaymaklığı
İsim	Meral KAYA	İsim	Kemal DURU
Unvan	Kuruluş Müdürü	Unvan	Kula Kaymakamı
Adres	Seyit Ali Mah. Mahmut Dede Cad. Su Deposu Mevki No:55 Kula/MANİSA	Adres	4 Eylül Mah. Tabduk Emre Cad. No:2 Kat:2 Kula/MANİSA
Telefon	0236 816 33 90	Telefon	0236 816 10 01
Faks	0236 816 33 50	Faks	0236 816 62 62
E-Posta	<a href="mailto:kula80yilreh@aile.gov.tr">kula80yilreh@aile.gov.tr</a>	E-Posta	<a href="mailto:kula@icisleri.gov.tr">kula@icisleri.gov.tr</a>